Guatemala, 27 de junio del 2025

Firma y sella de la Asteriale de Gunicion Colos Servicios (según Centrolatola Controlatola Contr

LICDA. ANA CLAUDIA MONZÓN PEÑALONZO DE SUASNAVAR Directora General del Patrimonio Cultural y Natural Ministerio de Cultura y Deportes Su despacho.

Firma de Contratista

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:		Andrea Carolina Rodríguez Ma	orales	CUI:	3226 45123 0507
Número de contrato: Servicios (Técnicos o Profesionales): Número de Factura: Honorarios Mensuales: Monto Total del Contrato Unidad Administrativa donde presto los servicios:		O29-23-2025-DGPCYN-MCD Servicios Técnicos		Acuerdo Ministerial: Nit del Contratista:	7 -2025
					89950445
		4280962271 Q.6,500.00		Serie: Período del Informe:	25134468 Junio 2025
		Q.38,790.32		Plazo del Contrato:	02/01/2025 al 30/06/2025
		El Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales de la Dirección de Museos y Centros Culturales			
Objetivos del Contrato:		"EL CONTRATISTA" se compromete a prestar sus SERVICIOS TÉCNICOS para EL CENTRO CULTURAL REAL PALACIO DE LOS CAPITANES GENERALES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula de contrato: TERCERA).			
De	sarrollo Ordenado de Actividade				
a)	Apoyé en la atención de visitantes en el Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales.				
b)	Apoyé a la administración en la planificacion de diseños y promociones de exhibiciones temporales, virtuales y/o multimedia para el Centro Cultural Real Palacio Generales.				
c)	Apoyé a la administración en las relaciones públicas necesarias para ofrecer al visitante la mejor atención y servicio.				
d)	Apoyé a la administración en el seguimiento a los convenios suscritos que involucran al Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales.				
e)	Apoyé a la Administración del Centro Cultural Real Palacio de los Capitanes Generales en temas relacionados a los servicios que presta.				
f)	Apoyé a la gestión de la logística de los recorridos que brinda el museo asignado.				
g)	Apoyé en otras actividades relacionados a los servicios que presta.				
3	Andrea Carolina Rodi				onieta Godoy Muñóz
	Nombre Completo d	et Contratista		mbre de la Autoridad que	
		—	(seg	gún Clausula de contrato: [Décima Primera)
	(10)			Mari A	1.01